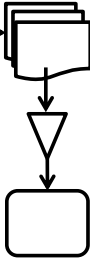




**DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA BANDAR LAMPUNG**

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	Januari 2025
Tanggal Revisi	
Tanggal Pengesahan	
Disahkan oleh	Plh. KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  <u>Dr. Veni Devialesti, SP., MM.</u> Pembina Tingkat I (IV/b) NIP. 19740204 200003 2 005
Judul SOP Inovasi	KRL 2.0 (Kantor Ramah Lingkungan 2.0)

Dasar Hukum 1 Peraturan Daerah Kota Bandar Lampung Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Riset & Inovasi daerah 2 Peraturan Walikota Bandar Lampung Nomor 50 Tahun 2021 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kota Bandar Lampung 3 Surat Keputusan Walikota Bandar Lampung No 768/IV.01/hk/2025 tentang Penetapan Inovasi Perangkat Daerah Kota Bandar Lampung Tahun 2025	Kualifikasi pelaksana 1. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Bandar Lampung 2. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kota Bandar Lampung 3. Kepala Bidang di Dinas Lingkungan Hidup Kota Bandar Lampung 4. Bagian Perencanaan di Dinas Lingkungan Hidup Kota Bandar Lampung 5. Staf di Dinas Lingkungan Hidup Kota Bandar Lampung
Keterkaitan 1 Renstra 2 RKPD 3 RENJA 4 DPA	Peralatan/perlengkapan Komputer/Laptop Printer ATK
Peringatan 1. Apabila SOP Inovasi tidak diselesaikan maka kegiatan pelaporan akan terhambat	Pencatatan dan pendataan Setiap tahapan kegiatan terdokumentasi dengan baik dalam bentuk soft copy maupun hard copy

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Dinas	Sekretaris		Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Kepala Dinas Menerima surat pemberitahuan mengenai Penginputan Inovasi Tahun 2026 dan memberikan arahan kepada Sekretaris				Lembar disposisi	1 hari	Disposisi	
2.	Sekretaris memberikan arahan Penginputan Inovasi Tahun 2026 kepada Bagian Perencanaan				Lembar disposisi	20 Menit	Arahan	
3.	Bagian Perencanaan mengumpulkan dan menghimpun data Penginputan Inovasi Tahun 2026				Renstra, RKPD, Renja, DPA	1 hari	Konsep Inovasi	
4.	Bagian Perencanaan mensosialisasikan cara penginputan Inovasi Tahun 2026 kepada admin Inovasi OPD				Tata cara penginputan inovasi	1 hari	Konsep Inovasi	
5.	Admin Inovasi OPD menindaklanjuti dengan cara menginput judul inovasi di aplikasi kemendagri				judul inovasi	1 jam	Judul Inovasi	
6.	Admin Inovasi OPD menambahkan bukti dukung pada aplikasi inovasi				Renstra, RKPD, Renja, DPA, SK, SPT, SOP, Sertifikat, Undangan Bimtek, Daftar Hadir Bimtek, Foto Kegiatan	1 hari	Data Dukung Inovasi	
7.	Penerapan Pelaksanaan Inovasi				Terpenuhi Data Dukung pada Indikator Inovasi OPD	3 Hari	Nilai Inovasi OPD	

Plh. KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA BANDAR LAMPUNG,



Dr. Veni Devialesti, SP., MM.

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19740204 200003 2 005